



# **COMUNE DI CASTEL FRENTANO**

## ***Provincia di Chieti***

---

*Assessorato Bilancio, Finanza e Programmazione Economica*

# **Regolamento**

## **per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e simili**

Il presente regolamento è stato approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 87 del 13.10.1990;

E' stato modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 62 del 27.10.1997, trasmessa con lettera n. 10316, in data 30 ottobre 1997, al CO.RE.CO;

È stato approvato dallo stesso nella seduta del 25 novembre 1997, prot. n. 5192/1.

IL SEGRETARIO COMUNALE

## Sommario

<i>Titolo I – PRINCIPI GENERALI</i> .....	2
<i>Art. 1</i> .....	2
<i>Art. 2</i> .....	2
<i>Titolo II – CONTRIBUTI E SUSSIDI ASSISTENZIALI</i> .....	2
<i>Art. 3</i> .....	2
<i>Titolo III – CONTRIBUTI ED INTERVENTI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE A VANTAGGIO DELLA POPOLAZIONE</i> .....	2
<i>Art. 4</i> .....	2
<i>Art. 5</i> .....	3
<i>Art. 6</i> .....	3

## *Titolo I – PRINCIPI GENERALI*

### *Art. 1*

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.

### *Art. 2*

Le istanze per ottenere i contributi vanno inoltrate all'Amministrazione Comunale su carta semplice e devono contenere, oltre alle generalità del richiedente, la motivazione della richiesta.

## *Titolo II – CONTRIBUTI E SUSSIDI ASSISTENZIALI*

### *Art. 3*

L'assistenza si attua mediante la concessione di piccoli contributi o altro tipo di intervento, quale forma di partecipazione nei casi di grave disagio economico, nelle malattie con cure costose ed in tutte quelle situazioni in cui si richiede l'intervento dell'ente per particolari condizioni socio-sanitarie ed ambientali.

Alle relative domande vanno allegare idonee certificazioni che legittimano la richiesta ed in particolare, dichiarazione dei redditi, attestato medico comprovante l'eventuale malattia ed ulteriori notizie utili.

L'istruttoria è completata dalla relazione dell'assistente sociale dipendente del Comune o con questo convenzionata o, in mancanza, in servizio presso l'A.S.L. di Lanciano-Vasto.

Per i periodi in cui manca un'assistente sociale in servizio presso l'ente o la A.S.L., il provvedimento può essere adottato senza la previa acquisizione della relazione di cui sopra.

## *Titolo III – CONTRIBUTI ED INTERVENTI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE A VANTAGGIO DELLA POPOLAZIONE*

### *Art. 4*

L'Amministrazione Comunale, nell'intento di favorire e sviluppare iniziative ed attività di persone fisiche ed enti pubblici e privati che ricadono in tutto o in parte a vantaggio della comunale, eroga, su richiesta, contributi annuali da concedersi ai soggetti beneficiari in base ai seguenti elementi preferenziali:

- a. consistenza in termini qualitativi e quantitativi del servizio offerto;
- b. validità dei programmi proposti;
- c. dimensione dell'ambito territoriale interessato all'attività.

Alla richiesta va allegato il bilancio consuntivo e quello di previsione.

#### *Art. 5*

Possono accedere ai contributi le persone fisiche, le associazioni riconosciute e non riconosciute, le fondazioni, i comitati e le società cooperative aventi sede in Castel Frentano e che operino nel campo della promozione culturale, sportiva e sociale della popolazione locale.

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente articolo anche soggetti aventi sede fuori territorio comunale, per iniziative comunque riguardanti la popolazione di Castel Frentano.

#### *Art. 6*

La Giunta Comunale può altresì, di propria iniziativa, erogare eccezionalmente contributi a persone fisiche e a soggetti pubblici o privati, anche non aventi la residenza o, rispettivamente, la sede nel territorio di Castel Frentano, in occasione di esigenze o avvenimenti straordinari tali da giustificare, a giudizio dell'Amministrazione, l'intervento del Comune.